

Masarykova základní škola a mateřská škola Brodce



ŠKOLNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY

Školní řád upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců dětí v Masarykově základní a mateřské škole v Brodčích.

Přijímací řízení

Děti jsou přijímány na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte - do výše kapacity školy. Žádost o přijetí dítěte i další dokumenty rodiče obdrží při zápisu, popř. v jiném termínu, v mateřské škole. Řádný přijímací termín je stanoven na březen a bude vždy řádně a včas oznámen. Zápis i přijímání dětí provádí ředitel, rovněž stanoví případnou zkušební dobu pobytu dítěte v MŠ nejdéle na dobu tří měsíců. Vedoucí učitelka MŠ je pověřena vybíráním přihlášek, informováním rodičů apod. Rozhodnutí o přijetí či nepřijetí dítěte obdrží rodiče dle správního řádu. O zařazení dítěte se zdravotním postižením rozhodne ředitel školy na základě písemného vyjádření dětského lékaře a pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra příslušného zaměření.

Ředitel školy postupuje při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v souladu s kritérii:

- 1) děti, jejichž trvalý pobyt je ve školním obvodu Masarykovy základní školy a mateřské školy Brodce.
- 2) děti předškolního věku a děti s odloženou školní docházkou
- 3) děti, které mají doporučení od PPP, pediatra nebo SPC
- 4) děti, které mají sourozence v Masarykově základní škole a mateřské škole Brodce

Při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole bude ředitel mateřské školy brát v úvahu důležitost jednotlivých kritérií ve výše uvedeném pořadí (1) až (4). Děti budou přijímány v pořadí podle věku od nejstaršího po nejmladší až do naplnění kapacity MŠ.

Ředitel školy vydá zákonným zástupcům dítěte rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání na základě předloženého dokladu o řádném očkování dítěte.

Ukončení předškolního vzdělávání

ředitel může po předchozím písemném oznámení rodičů dítěte ukončit docházku dítěte v MŠ (podle § 35 Školského zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání), jestliže

- se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny
- zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz mateřské školy,
- ukončení doporučí v průběhu zkušební doby pobytu dítěte lékař nebo školské poradenské zařízení
- rodiče opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodnou s ředitelem jiný termín úhrady

Pokud rodiče chtějí ukončit docházku dítěte do MŠ, oznámí tuto skutečnost řediteli školy nebo vedoucí učitelce MŠ a podají žádost o ukončení předškolního vzdělávání v MŠ.

Platby v mateřské škole

- za vzdělání

v souladu s požadavky Školského zákona č.561/2004 Sb. a podle vyhlášky č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, je stanoveno :

- děti, které chodí do posledního ročníku MŠ a dovršily od 1.září do 31. srpna 6 let věku mají předškolní vzdělávání bezúplatné
- úplata ostatních dětí za předškolní vzdělávání je stanovena na 500,-Kč měsíčně
- platí se na účet ZŠ, do 15. dne daného kalendářního měsíce bankovním převodem, veškeré informace ohledně plateb apod. projednává paní E. Šedivá
- případné přeplatky se vracejí na účet rodičů v měsíci srpnu daného školního roku
- osvobozen od úplaty bude rodič, na kterého se vztahuje Zákon č.117 o státní podpoře, rodiče, kterých se osvobození či snížení úplaty týká, podají žádost na příslušném formuláři a prokáží tuto skutečnost každé čtvrtletí potvrzením o přiznání sociálního příplatku
- ředitel rozhoduje o prominutí úplaty individuálně v rámci správního řízení, pravidla pro případné snížení úplaty za předškolní vzdělávání stanovuje interní předpis, zveřejněný na chodbě

- za školní stravování

- úplatu za školní stravování dítěte projednává rodič s vedoucí školní jídelny pí. Vernerovou
- odhlašování obědů se provádí do 10 hodin předchozího dne, jinak rodiče platí stravné
- při náhlém onemocnění dítěte si rodiče mohou vyzvednout oběd za první den absence dítěte v mateřské škole
- výši stravného stanovuje interní předpis zveřejněný v MŠ či školní jídelně
- platí se rovněž na účet ZŠ

Úplaty za předškolní vzdělávání a stravování dítěte v mateřské škole jsou platby povinné, opakované neuhrazení těchto plateb je považováno za závažné porušení provozu MŠ a v konečném důsledku může být důvodem pro ukončení docházky dítěte do MŠ.

Evidence dítěte

- rodiče nahlásí třídní učitelce MŠ každou změnu v údajích uvedených ve školní matrice, zejména změnu trvalého pobytu, zdravotní pojišťovny, telefon
- informace o dětech jsou využívány pouze pro vnitřní potřebu MŠ, oprávněné orgány státní správy a samosprávy a pro potřebu uplatnění Zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Práva dětí

dítě má právo

- na svobodu myšlení, svědomí a projevu
- na vzdělávání podle školského zákona – předškolní vzdělávání zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dítěte
- má právo na soukromí
- na výchovu, jež směřuje k rozvoji osobnosti dítěte, jeho nadání a rozumových i fyzických schopností v co nejširším obsahu
- na informace přiměřené jeho chápání
- na emočně kladné prostředí a projevy lásky
- na zdravé životní prostředí, na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
- na odpočinek a volný čas
- na účast ve hře odpovídající jejich věku a možnostem
- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním a před sociálně patologickými jevy

Povinnosti dětí

- respektovat pravidla společného soužití
- přiměřeně věku a individuálním možnostem uplatňovat hygienické a společenské návyky

Práva rodičů

rodiče mají právo

- projednat s vedením školy stanovení dnů docházky dítěte do mateřské školy, včetně délky pobytu v adaptačním režimu
- na diskrétnost a ochranu informací, vyjadřovat se k podstatným záležitostem týkajících se vzdělávání dětí
- po dohodě s učitelkou být přítomni výchovným činnostem ve třídě
- konzultovat výchovné a jiné problémy s učitelkou nebo vedením školy
- na součinnost se školou při naplňování cílů

Povinnosti rodičů

- rodiče jsou povinni zajistit, aby přihlášené dítě docházelo řádně a pravidelně do MŠ, bylo předáno osobně učitelce ve třídě
- předat včas do MŠ pouze dítě zcela zdravé, čisté a čistě oblečené
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít nežádoucí vliv na průběh vzdělávání
- rodiče ani jiné osoby se nesmí bez předchozí domluvy s pracovníky nebo vedením školy samostatně pohybovat v prostorách a areálu školy (kromě šatny, kde pobývají pouze po dobu nezbytně nutnou)
- dodržovat pravidla slušného chování
- na vyzvání ředitele se osobně účastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte, porušování režimu, apod.
- vyzvednout si dítě a opustit budovu do 16,30 hodin, nezdržovat se po odchodu v areálu školy
- nedávat dětem do třídy a šatny pití, sladkosti a žvýkačky (s výjimkou narozeninových oslav, kdy děti konzumují sladkosti po předchozí dohodě s učitelkou a za její přítomnosti)

- nedávat dětem do školy nevhodné či nebezpečné hračky nebo předměty (korálky, řetízky, prstýnky, peníze, hračky z drobných částí ...) a kontrolovat, co si dítě s sebou přináší do mateřské školy, aby nedošlo k úrazu
- nevjíždět do areálu školy
- dodržovat zákaz kouření v celém objektu

Provoz a vnitřní režim školy

- zapsané děti jsou rozděleny do tříd převážně podle věku
- provoz MŠ je od 6,30 do 16,30 hodin (rodiče jsou povinni si vyzvedávat dítě nejdéle do 16,30 hodin)
- v 8,00 hodin se budova mateřské školy z bezpečnostních důvodů uzavírá, dítě lze přivést i později na základě předchozí domluvy s učitelkou ve třídě (ústně či telefonicky)
- režim dne stanovuje pro odhody dětí z mateřské školy následující dobu: po obědě do 12,30 hodin, po odpolední svačině od 14,30 hodin
- provoz školy je přerušen v době hlavních prázdnin na 5-6 týdnů, po projednání se zřizovatelem a zveřejněn v průběhu měsíce května
- nabízíme individuální adaptační režim při vstupu do MŠ podle potřeby dítěte
- pravidelně informujeme na nástěnkách o připravovaných akcích, k prezentaci vzdělávací nabídky slouží nástěnky v šatnách dětí
- děti nenutíme ke spánku, respektujeme jejich biologické potřeby, pokud děti neusnou, mohou pouze odpočívat nebo provádět klidové činnosti
- vedení školy (ředitel, vedoucí učitelka) nabízí zákonným zástupcům na základě předchozí domluvy individuální konzultace o prospívání dětí

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

- rodič předává dítě osobně učitelce do třídy, jiné způsobilé osoby mohou dítě vyzvednout na základě písemného souhlasu zákonných zástupců
- učitelky zodpovídají za děti od doby, kdy dítě převezmou od rodičů nebo jimi pověřených zástupců až do doby, kdy jim je opět předají
- rodiče předávají dítě do MŠ zcela zdravé, bez příznaků nemoci či infekce (trvalý kašel, průjem, zvracení, přetrvávající zelená rýma, červené spojivky očí apod. jsou příznaky nemoci, i když děti nemají teplotu!)
- vyskytne-li se u dítěte infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně ohlásí
- při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu dítěte v MŠ jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k bezodkladnému zajištění další zdravotní péče o dítě
- všechny děti MŠ jsou pojištěny proti úrazům a nehodám v době pobytu ve škole a při akcích školou organizovaných
- ranní filtr provádíme průběžně
- dopoledne děti pobývají venku dvě hodiny, délku pobytu venku ale přizpůsobujeme počasí
- dítě musí být vybaveno do MŠ vhodným oblečením, které příliš neomezuje dětskou samostatnost při oblékání (pevná nepoškozená obuv = ne pantofle), na pobyt venku vhodným sportovním oblečením, pevnou obuví, pokrývkou hlavy, pláštěnkou
- rodiče zodpovídají za předměty, které si děti přinášejí z domova a které jsou z hlediska zajištění bezpečnosti nevhodné (ostré předměty...)

- doporučujeme dát dětem do skříňky v šatně náhradní oblečení (ponožky, spodní prádlo, atd.)
- chráníme děti před diskriminací, působíme na ně v oblasti sociálně patologických jevů, ve vzdělávacím obsahu ŠVP se jednotlivými integrovanými bloky prolínají kompetence k podpoře zdraví a zdravého životního stylu (sebedůvěra, samostatnost a sebejistota, seberozvíjení, schopnost přizpůsobení se životu v sociální komunitě, rozvoj dovedností ...)
- máme jasně stanovená pravidla pro přemísťování se po chodbách, schodišti a jiných prostorách MŠ

Zacházení s majetkem

- učitelky a zaměstnanci vedou děti k šetrnému zacházení s hračkami a ostatním aktivně se podílet na výzdobě majetkem školy, děti mají možnost se aktivně podílet na výzdobě školy svými výtvary, v případě úmyslného poškození nebo zničení majetku bude projednán s rodiči způsob opravy či náhrady v co nejkratším termínu
- požadujeme podepsat osobní předměty dětí
- učitelky neodpovídají za ztrátu nebo poškození hračky a cenných předmětů, které si dítě přinese z domova

Nabývá platnost: 5.9.2011

Doplnění informací na základě doporučení ČŠI:

Dne: 1.9.2011

dne: 1.1.2012

Podpis.

Mgr. Josef Šimůnek
ředitel školy